



UCHWAŁA SENATU nr 8/2024

Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu
z dnia 27.06.2024r.

**w sprawie zatwierdzenia efektów uczenia się dla kierunku: Zarządzanie
pierwszego i drugiego stopnia, o profilu praktycznym dla studentów
rozpoczynających studia od roku akademickiego 2024/2025**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt. 13 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018r. poz. 1668 z późn. zm.), w związku z art. 269 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669), ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861), rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U.2018, poz. 2218) oraz § 17 ust. 1 pkt. 9) Statutu Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu, Senat uchwała co następuje:

§ 1

1. Senat zatwierdza efekty uczenia się dla prowadzonych w Wyższej Szkole Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu kierunków o profilu praktycznym:
 - a) **Zarządzanie** na studiach pierwszego stopnia
 - b) **Zarządzanie** na studiach drugiego stopnia
2. Efekty uczenia się wymienione w ust. 1 stanowią załącznik poniższej Uchwały.

§ 2

1. Za wykonanie niniejszej Uchwały Senat Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” czyni odpowiedzialnym Dziekana Uczelni, a nadzór nad jej wykonaniem powierza Rektorowi Uczelni.
2. Tracą moc wcześniejsze uchwały Senatu Wyższej Szkoły Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu w sprawie określenia efektów kształcenia na studiach I i II stopnia kierunków prowadzonych przez Wyższą Szkołę Zarządzania „Edukacja” we Wrocławiu.
3. Uchwała została podjęta jednogłośnie i wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 października 2024r. tym samym traci moc uchwała nr 16/2023.

*Rektor Wyższej Szkoły Zarządzania
Edukacja we Wrocławiu
mgr inż. Ewa Pańska*

Oznaczenie symboli

ZA (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

P6S – charakterystyki efektów uczenia się dla poziomu 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji, uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)

WG (po podkreślniku) – kategoria wiedzy, zakres i głębia – kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK (po podkreślniku) – kategoria wiedzy, kontekst –uwarunkowania, skutki

UW (po podkreślniku) – kategoria umiejętności, w zakresie wykorzystania wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

UK (po podkreślniku) - Komunikowanie się

UU (po podkreślniku) - Uczenie się

UO (po podkreślniku) - Organizacja pracy

KK –kompetencje społeczne – oceny

KO –kompetencje społeczne – odpowiedzialność

KR –kompetencje społeczne – rola zawodowa

S (po podkreślniku) - Dziedzina nauk społecznych

WSZ „Edukacja” we Wrocławiu EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW ZARZĄDZANIE STUDIA I STOPNIA – PROFIL PRAKTYCZNY		Odniesienie do efektów uniwersalnych i charakterystyk drugiego stopnia uczenia się - poziom 6
WIEDZA zna i rozumie:		
ZA1-W01	determinanty gospodarki w kontekście teorii ekonomicznych, społecznych, politycznych, prawnych oraz kulturowych, oraz potrafi analizować ich wzajemne interakcje	P6U_W P6S_WG P6S_WK
ZA1-W02	w zaawansowanym stopniu genezę i ewolucję nauk o zarządzaniu, z uwzględnieniem ich powiązań z rozwojem gospodarczym oraz innymi dyscyplinami nauk społecznych	P6S_WG
ZA1-W03	kluczowe koncepcje dotyczące tworzenia, funkcjonowania, transformacji oraz rozwoju organizacji i instytucji społecznych, a także potrafi je zastosować w analizie praktycznej	P6U_W P6S_WK P6S_WG
ZA1-W04	w zaawansowanym stopniu procesów rynkowych oraz funkcjonowania organizacji w mikro- i makro-otoczeniu, w tym analizuje ich dynamikę i wpływ na strategię organizacyjne	P6U_W P6S_WG
ZA1-W05	obszary działalności organizacji oraz zasady integracji tych obszarów w kontekście efektywnego zarządzania	P6S_WG
ZA1-W06	dorobek socjologii w zakresie zarządzania organizacjami, w tym teorię i metody analizy zjawisk społecznych w kontekście organizacyjnym	P6S_WG
ZA1-W07	w zaawansowanym stopniu koncepcje ról i funkcji organizacyjnych, z odniesieniem do zadań i kompetencji menedżerów w organizacjach	P6S_WG P6U_W
ZA1-W08	narzędzia i techniki zarządzania zasobami ludzkimi oraz motywowania pracowników w kontekście realizacji celów organizacyjnych	P6S_WG
ZA1-W09	koncepcje zarządzania kapitałem ludzkim, uwzględniając specyfikę organizacji, jej cele oraz zewnętrzne uwarunkowania	P6S_WK P6S_WG
ZA1-W10	konieczność stosowania metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych do analizy i interpretacji danych dotyczących zjawisk ekonomicznych i społecznych	P6U_W P6S_WG
ZA1-W11	przepisy prawne oraz normy regulujące działalność organizacji, a także rozumie wyzwania organizacyjne związane z dylematami współczesnych organizacji	P6S_WK P6U_W
ZA1-W12	zasadach planowania, tworzenia i rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości, z wykorzystaniem metodologii nauk społecznych oraz dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości	P6S_WG P6U_W P6S_WK
ZA1-W13	mechanizmy efektywnej komunikacji zarówno wewnątrz organizacji, jak i w jej relacjach z otoczeniem, oraz potrafi je implementować w praktyce zarządzania	P6S_WG
ZA1-W14	w zaawansowanym stopniu teoretyczne i praktyczne koncepcje dotyczące człowieka, zarówno z perspektywy filozoficznej, jak i społecznej, które stanowią podstawę interpretacji zachowań w organizacjach oraz modyfikacji tych zachowań	P6S_WG P6U_W

ZA1-W15	zasady ochrony własności przemysłowej oraz prawa autorskiego, a także rozumie ich znaczenie w kontekście zarządzania organizacjami	P6U_W P6S_WK
ZA1-W16	w zaawansowanym stopniu na temat procesów zmian organizacyjnych, w tym mechanizmów determinujących ich przyczyny, przebieg, skalę oraz konsekwencje	P6S_WK P6U_WG
ZA1-W17	w zaawansowanym stopniu teorię oraz mechanizmy związane z zarządzaniem projektami.	P6S_WG P6U_W
UMIEJĘTNOŚCI potrafi		
ZA1-U01	analizować i interpretować zjawiska oraz procesy w organizacji i jej otoczeniu, wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania i pokrewnych dziedzin, w celu opracowywania rekomendacji strategicznych	P6S_UW P6U_U
ZA1-U02	zastosować wiedzę z zakresu prawa, ekonomii i socjologii do identyfikowania oraz rozwiązywania problemów organizacyjnych, uwzględniając etykę zawodową oraz odpowiedzialność społeczną w podejmowanych decyzjach	P6S_UW
ZA1-U03	korzystać z nowoczesnych narzędzi informatycznych, takich jak oprogramowanie do zarządzania projektami, systemy do obiegu informacji oraz narzędzia analityczne, w celu efektywnego wykonywania powierzonych zadań	P6S_UW
ZA1-U04	zastosować odpowiednie metody oraz techniki informacyjno-komunikacyjne do analizy problemów organizacyjnych oraz zjawisk zachodzących w otoczeniu organizacji, wykorzystywać dane do podejmowania decyzji zarządczych	P6S_UW P6U_U
ZA1-U05	zaplanować, uruchomić oraz prowadzić działalność gospodarczą na poziomie małego i średniego przedsiębiorstwa, analizując ryzyko oraz oceniając efektywność podjętych działań	P6S_UW
ZA1-U06	zidentyfikować złożone, nietypowe problemy w funkcjonowaniu organizacji oraz zastosować odpowiednie metody i narzędzia w celu ich analizy i rozwiązania	P6U_U P6S_UW
ZA1-U07	prognozować skutki procesów i zjawisk zarządzania zarówno w aspekcie ekonomicznym, jak i społecznym, uwzględniając wpływ na organizację i jej interesariuszy	P6S_UW
ZA1-U08	umiejętnie analizować, wybierać i oceniać dane, korzystając z narzędzi matematycznych, statystycznych oraz informatycznych, stosowanych w naukach o zarządzaniu	P6U_U, P6S_UW
ZA1-U09	umiejętnie stosować normy oraz standardy w zakresie planowania, organizowania, motywowania oraz kontroli procesów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa	P6S_UW
ZA1-U10	zidentyfikować potrzebę wprowadzenia zmian w organizacji oraz efektywnie zarządzać procesem ich wdrażania, zapewniając płynność oraz akceptację wśród pracowników	P6S_UW
ZA1-U11	analizować zjawiska rynkowe, w tym te, które są trudne do przewidzenia, używając nowoczesnych narzędzi analitycznych oraz technik prognozowania	P6S_UW
ZA1-U12	efektywnie zarządzać zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi, optymalizując ich wykorzystanie w celu osiągnięcia zamierzonych celów organizacyjnych	P6S_UO P6S_UW
ZA1-U13	przygotować i zaprezentować opracowanie dotyczące działalności organizacji oraz jej otoczenia, zarówno w języku polskim, jak i obcym, wykorzystując odpowiednie narzędzia komunikacyjne	P6S_UK
ZA1-U14	przygotować i czynnie uczestniczyć w debatach, prezentując własne stanowisko oparte na rzetelnych źródłach informacji oraz logicznej argumentacji	P6U_U P6S_UK
ZA1-U15	posługiwać się językiem obcym, w tym językiem biznesowym, zgodnie z wymogami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
ZA1-U16	analizować motywacje i zachowania członków organizacji, efektywnie planując i organizując pracę zarówno indywidualną, jak i zespołową	P6S_UO
ZA1-U17	planować i analizować procesy biznesowe oraz zaprezentować wyniki ich oceny za pomocą zaawansowanych narzędzi informacyjno-komunikacyjnych	P6S_UW P6S_UK
ZA1-U18	samodzielnie planować i realizować proces uczenia się przez całe życie, dążąc do ciągłego rozwoju kompetencji zawodowych	P6U_U P6S_UU
ZA1-U19	umiejętnie radzić sobie w sytuacjach kryzysowych, podejmując działania mające na celu rozwiązywanie problemów i minimalizowanie ryzyka w organizacji	P6U_U

ZA1-U20	skutecznie stosować zdobytą wiedzę oraz umiejętności do rozwiązywania rzeczywistych problemów organizacyjnych w trakcie realizacji praktyk zawodowych	P6S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE jest gotów do:		
ZA1-K01	określania priorytetów zarówno w pracy, jak i życiu prywatnym, dążąc do ich realizacji w sposób zorganizowany, z uwzględnieniem równowagi między życiem zawodowym a osobistym	P6S_KK
ZA1-K02	samodzielnego uczenia się przez całe życie, aktywnie podnosząc swoje kompetencje zawodowe i osobiste oraz potrafi wskazać kierunki własnego rozwoju w zgodzie z celami zawodowymi	P6S_KK
ZA1-K03	korzystania ze zdobytej wiedzy do przygotowywania i realizowania projektów, które wspierają rozwój organizacji projektów mających na celu rozwój organizacji, rozumiejąc rolę zarządzania jako kluczowego elementu przewagi konkurencyjnej w działalności gospodarczej i społecznej	P6S_KK
ZA1-K04	prawidłowego identyfikowania i rozstrzygnięcia problemów oraz dylematów, w tym te o charakterze etycznym, związanych z wykonywanym zawodem, podejmując decyzje w zgodzie z zasadami etyki zawodowej	P6S_KO P6S_KR
ZA1-K05	działania w sposób przedsiębiorczy, podejmując inicjatywy gospodarcze i projekty społeczne, wykorzystując odpowiednie metody i techniki zarządzania w ich realizacji	P6S_KO P6U_K
ZA1-K06	inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, angażując się w projekty społeczne i współorganizując działalność, która ma na celu rozwój środowiska społecznego i wspólnotowego	P6S_KO P6U_K
ZA1-K07	dbania o dorobek, zasady i tradycję studiowanego zawodu	P6S_KR
ZA1-K08	przestrzegania prawa ochrony własności intelektualnej, dbając o poszanowanie praw autorskich i innych praw związanych z tworzeniem i wykorzystywaniem wyników pracy intelektualnej	P6S_KR
ZA1-K09	przestrzegania zasad etyki zawodowej menedżera, kierując się odpowiedzialnością, rzetelnością i uczciwością w relacjach z pracownikami, partnerami i klientami, a także wymagając przestrzegania tych zasad od współpracowników	P6S_KR P6U_K
ZA1-K10	odpowiedzialnego pełnienia ról w procesach zarządzania organizacją, umiejętnie wyznaczając priorytety i działając na rzecz rozwoju tradycji i dorobku zawodu menedżera w organizacji	P6S_KR P6U_K

Uniwersalne efekty uczenia się według Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 6 (studia pierwszego stopnia)

Symbol	Uniwersalne efekty uczenia się według Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 6 (studia pierwszego stopnia)	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
WIEDZA zna i rozumie:		
P6U_W	W zaawansowanym stopniu – fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi różnorodne, złożone uwarunkowania prowadzonej działalności.	ZA1-W01 ZA1-W03 ZA1-W04 ZA1-W07 ZA1-W10 ZA1-W11 ZA1-W12 ZA1-W14 ZA1-W15 ZA1-W16 ZA1-W17
P6S_WG Zakres i głębokość/ kompletność perspektywy poznawczej i zależności	W zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem.	ZA1-W01 ZA1-W02 ZA1-W03 ZA1-W04 ZA1-W05 ZA1-W06 ZA1-W07 ZA1-W08 ZA1-W09 ZA1-W10 ZA1-W12 ZA1-W13 ZA1-W14 ZA1-W17
P6S_WK Kontekst/uwarunkowania, skutki	Fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji podstawowe ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów,	ZA1-W01 ZA1-W03 ZA1-W09 ZA1-W11

	w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	ZA1-W12 ZA1-W15 ZA1-W16
UMIĘJĘTNOŚCI potrafi:		
P6U_U	Innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie komunikować się z otoczeniem, uzasadniać swoje stanowisko.	ZA1-U01 ZA1-U04 ZA1-U06 ZA1-U08 ZA1-U14 ZA1-U18 ZA1-U19
P6S_UW Wykorzystanie wiedzy/ rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	Wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: <ul style="list-style-type: none"> właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, wykorzystywać posiadaną wiedzę, formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów – w przypadku studiów o profilu praktycznym. 	ZA1-U01 ZA1-U02 ZA1-U03 ZA1-U04 ZA1-U05 ZA1-U06 ZA1-U07 ZA1-U08 ZA1-U09 ZA1-U10 ZA1-U11 ZA1-U12 ZA1-U17 ZA1-U20
P6S_UK Komunikowanie się / odbieranie i tworzenie wypowiedzi, Upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się jęz. obcym	Komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii brać udział w debacie – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	ZA1-U13 ZA1-U14 ZA1-U15 ZA1-U17
P6S_UO Organizacja pracy / planowanie i praca zespołowa	Planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarnym).	ZA1-U12 ZA1-U16
P6S_UU Uczenie się / planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	Samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	ZA1-U18
KOMPETENCJE SPOŁECZNE jest gotów do:		
P6U_K	Kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim samodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje, i organizacji, w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań.	ZA1-K05 ZA1-K06 ZA1-K09 ZA1-K10
P6S_KK Oceny / krytyczne podejście	Krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	ZA1-K01 ZA1-K02 ZA1-K03
P6S_KO Odpowiedzialność / wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego	Wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego inicjowania działań na rzecz interesu publicznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	ZA1-K04 ZA1-K05 ZA1-K06
P6S_KR Rola zawodowa/ niezależność i rozwój etosu	Odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych, dbałości o dorobek i tradycje zawodu. 	ZA1-K04 ZA1-K07 ZA1-K08 ZA1-K09 ZA1-K10

Oznaczenie symboli

ZA (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty uczenia się

W – kategoria wiedzy

U – kategoria umiejętności

K – kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne – numer efektu uczenia się

P7S – charakterystyki efektów uczenia się dla poziomu 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji, uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)

WG (po podkreślniku) – kategoria wiedzy, zakres i głębokość – kompletność perspektywy poznawczej i zależności

WK (po podkreślniku) – kategoria wiedzy, kontekst – uwarunkowania, skutki

UW (po podkreślniku) – kategoria umiejętności, w zakresie wykorzystania wiedzy – rozwiązywane problemy i wykonywane zadania

UK (po podkreślniku) – Komunikowanie się

UU (po podkreślniku) – Uczenie się

UO (po podkreślniku) – Organizacja pracy

KK – kompetencje społeczne – oceny

KO – kompetencje społeczne – odpowiedzialność

KR – kompetencje społeczne – rola zawodowa

S (po podkreślniku) – Dziedzina nauk społecznych

Symbol kierunkowego efektu uczenia się	WSZ „Edukacja” we Wrocławiu EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW ZARZĄDZANIE STUDIA II STOPNIA – PROFIL PRAKTYCZNY	Odniesienie do efektów uniwersalnych i charakterystyk drugiego stopnia uczenia się - poziom 7
WIEDZA zna i rozumie:		
ZA2_W01	Ma zaawansowaną wiedzę teoretyczną z zakresu nauk o zarządzaniu oraz umiejętność umiejscowienia tych nauk w systematyce nauk społecznych i nauk pokrewnych, w tym ekonomii, psychologii i prawa, co pozwala na zaawansowane analizy teoretycznej praktyczne.	P7U_W, P7S_WG
ZA2_W02	Ma pogłębioną wiedzę o typowych rodzajach struktur organizacyjnych i struktur społecznych oraz pogłębioną wiedzę w odniesieniu do wybranych systemów norm i reguł (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych).	P7U_W, P7S_WG, P7S_WK
ZA2_W03	Zna teorie przedsiębiorstwa w kontekście współczesnych koncepcji ekonomicznych, stosując odpowiednią terminologię z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, prezentując umiejętność głębokiej analizy i krytyki tych teorii w praktyce menedżerskiej.	P7S_WG
ZA2_W04	Zna pogłębioną wiedzę o zrównoważonym rozwoju gospodarczym oraz potrafi analizować wpływ tej koncepcji na organizacje, rozpoznaje praktyczne aspekty wdrażania zrównoważonego rozwoju w przedsiębiorstwach, analizując wpływ na długofalowe funkcjonowanie organizacji.	P7S_WG, P7S_WK
ZA2_W05	Zna zasady i specjalistyczne metody badawcze, w tym narzędzia statystyczne oraz informatyczne, które służą do gromadzenia, analizy i prezentacji danych. Potrafi tworzyć instrumenty badawcze oraz stosować zaawansowane techniki w analizach organizacyjnych.	P7S_WG
ZA2_W06	Zna w pogłębionym stopniu współczesne koncepcje zarządzania przedsiębiorstwem i potrafi je stosować w praktyce menedżerskiej, dostosowując strategię zarządzania do dynamicznych warunków rynkowych i organizacyjnych.	P7S_WG
ZA2_W07	Ma pogłębioną wiedzę na temat systemów prawnych oraz obyczajowych regulujących działalność podmiotów gospodarczych, a także umiejętność zastosowania tej wiedzy w praktyce menedżerskiej.	P7U_W, P7S_WG
ZA2_W08	Zna i rozumie zasady analizowania, diagnozowania i dokonywania zmian organizacji gospodarczych, w tym procesów restrukturyzacji i odnowy strategicznej organizacji.	P7S_WG
ZA2_W09	Ma zaawansowaną wiedzę zaawansowaną wiedzę na temat zarządzania strategicznego, w tym procesów restrukturyzacji i odnowy strategicznej organizacji oraz potrafi praktycznie wykorzystywać tę wiedzę w procesach transformacji i wdrażania zmian w przedsiębiorstwach.	P7S_WG
ZA2_W10	Zna i rozumie biznesowe strategie negocjacyjne.	P7S_WG
ZA2_W11	Zna podstawy metodologii badań naukowych, zasady wykorzystania instrumentów badawczych oraz potrafi zastosować je do analiz i diagnoz w zakresie problemów zarządzania, wykorzystywanych w celu rozwiązywania praktycznych wyzwań w organizacjach.	P7S_WG, P7S_WK

ZA2_W12	Zna i rozumie w głębszym stopniu znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR), identyfikuje jej przejawy w systemach zarządzania oraz ocenia skutki jej implementacji w kontekście praktyki zarządzania.	P7S_WG, P7S_WK
ZA2_W13	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej.	P7S_WK
ZA2_W14	Opisuje i wyjaśnia podstawowe pojęcia, procesy i zadania z zakresu zarządzania w biznesie, w obszarach finansów przedsiębiorstwa i technologii informacyjnej, zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.	P7S_WG, P7S_WK
UMIĘJĘTNOŚCI potrafi:		
ZA2_U01	Potrafi dokonywać obserwacji zjawisk i procesów w organizacji, a także analizować i interpretować je przy użyciu zaawansowanych teorii i odpowiednich metod analitycznych, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.	P7S_UW
ZA2_U02	Wykorzystuje zdobytą wiedzę teoretyczną z zakresu nauk o zarządzaniu, rozszerzoną o krytyczną analizę jej skuteczności i przydatności oraz o umiejętności zdobyte podczas praktyki zawodowej, do szczegółowego opis i praktycznego analizowania procesów i zjawisk społecznych oraz formułowania własnych opinii.	P7U_U, P7S_UW
ZA2_U03	Potrafi dobierać odpowiednie metody i narzędzia do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia, oceniając ich przydatność i skuteczność, a także formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi z zakresu zarządzania.	P7S_UW
ZA2_U04	Potrafi modelować i przewidywać przebieg wybranych procesów w przedsiębiorstwie lub instytucji, wykorzystując zaawansowane metody i narzędzia w tym narzędzia informatyczne oraz techniki informacyjno-komunikacyjne, współpracując z specjalistami w danej dziedzinie.	P7S_UW
ZA2_U05	Posiada umiejętności integrowania wiedzy z różnych dziedzin w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań złożonych i nietypowych problemów.	P7S_UW, P7U_U
ZA2_U06	W pogłębionym stopniu stosuje normy i reguły (prawne, zawodowe, etyczne) w celu rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania, a także w działalności na rzecz człowieka i organizacji.	P7S_UW
ZA2_U07	Posiada umiejętność projektowania zmian w organizacji, planowania procesów transformacyjnych oraz skutecznego zarządzania tymi zmianami, uwzględniając wszystkie aspekty organizacyjne ludzkie.	P7S_UW
ZA2_U08	Potrafi przygotować, czynnie uczestniczyć i prowadzić debatę, przekonywać i negocjować w imię osiągnięcia wspólnych celów.	P7U_U, P7S_UK
ZA2_U09	Wykorzystuje wiedzę z zakresu marketingu jako procesu społecznego oraz zarządczego i jego składowych (komponentów, uczestników), w szczególności wiedzy na temat narzędzi marketingowych; świadomy roli systemu komunikacji marketingowej na decyzje odbiorców, kompetentnie ocenia trafność doboru narzędzi marketingowych.	P7S_UW, P7S_UK
ZA2_U10	Potrafi kierować pracą zespołu, stosując odpowiednie normy i standardy w procesach planowania, organizowania, motywowania oraz kontroli, realizując zintegrowane podejście do zarządzania na różnych poziomach organizacyjnych.	P7U_U, P7S_UO
ZA2_U11	Posiada umiejętności przygotowania wystąpień w językach polskim i obcych, dotyczących identyfikacji, krytycznej analizy i oceny zjawisk i procesów zachodzących w przedsiębiorstwie oraz proponowania innowacyjnych rozwiązań.	P7S_UK
ZA2_U12	Posługuje się wyuczonym językiem obcym w komunikacji ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P7S_UK

ZA2_U13	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisywania i analizowania przyczyn i przebiegu procesów i zjawisk społecznych oraz potrafi formułować własne opinie i dobierać krytycznie dane i metody analiz w zakresie odpowiadającym studiowanej specjalności kształcenia.	P7S_UW
ZA2_U14	Komunikuje się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazuje wiedzę osobom nie będącym specjalistami organizacji i zarządzania (w języku ojczystym i obcym).	P7U_U, P7S_UK
ZA2_U15	Potrafi samodzielnie uzupełniać wiedzę i umiejętności przez całe życie, korzysta z różnych źródeł wiedzy i ukierunkowuje innych w tym zakresie.	P7U_U, P7S_UU
ZA2_U16	Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin nauk społecznych i technicznych w celu tworzenia innowacyjnych rozwiązań złożonych problemów organizacyjnych.	P7S_UW, P7S_UO, P7S_UK, P7S_UU
ZA2_U17	Potrafi samodzielnie definiować cele, zakres i strategię realizacji złożonych projektów społecznych, biorąc pełną odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne, zarządcze oraz społeczne przedsięwzięć.	P7S_UO,
KOMPETENCJE SPOŁECZNE jest gotów do:		
ZA2_K01	Jest gotów do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, a także do krytycznej oceny różnych opinii i podejść w zakresie zarządzania. Potrafi wykorzystać wiedzę ekspertów w rozwiązywaniu złożonych problemów praktycznych, szczególnie w trudnych sytuacjach menedżerskich.	P7S_KR, P7S_K
ZA2_K02	Wykazuje gotowość do przestrzegania i propagowania etycznej postawy oraz wrażliwości społecznej, pełniąc swoje role organizacyjne i społeczne w sposób odpowiedzialny. Uwzględnia zmieniające się potrzeby społeczne i dąży do ich zaspokajania poprzez odpowiedzialne zarządzanie.	P7S_KR, P7S_KO, P7S_K
ZA2_K03	Uczestniczy w przygotowaniu projektów społecznych i pełniąc odpowiedzialnie role zawodowe, potrafi przewidywać wieloaspektowe skutki swojej działalności.	P7S_KR, P7S_KO
ZA2_K04	Jest przygotowany do definiowania, planowania i samodzielnego kierowania złożonymi projektami społecznymi, przejmując odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne, zarządcze oraz społeczne przedsięwzięć. Potrafi efektywnie zarządzać projektami o szerokim wpływie na organizację i społeczeństwo.	P7S_KR, P7S_KO
ZA2_K05	Wykazuje gotowość do przestrzegania zasad etycznych i społecznych w zarządzaniu, analizując skutki swoich działań w kontekście organizacyjnym i społecznym.	P7S_KR, P7S_KO
ZA2_K06	Jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści i uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu złożonych i nietypowych problemów o charakterze poznawczym i praktycznym	P7S_KK
ZA2_K07	Potrafi ocenić ryzyko i korzyści związane z prowadzeniem własnego biznesu, uwzględniając innowacyjność i odpowiedzialność społeczne w kontekście zarządzania przedsiębiorstwem	P7S_KK

Symbol	Uniwersalne efekty uczenia się według Polskiej Ramy Kwalifikacji – poziom 7(studia drugiego stopnia)	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
WIEDZA zna i rozumie:		
P7U_W	W pogłębiony sposób wybrane fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, także w powiązaniu z innymi dziedzinami różnorodne, złożone uwarunkowania i aksjologiczny kontekst prowadzonej działalności.	ZA2_W01 ZA2_W02 ZA2_W07
P7S_WG Zakres i głębokość/ kompletność perspektywy poznawczej i zależności	W pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów, a w przypadku studiów o profilu praktycznym – również zastosowania praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z ich kierunkiem.	ZA2_W01 ZA2_W02 ZA2_W03 ZA2_W04 ZA2_W05 ZA2_W06 ZA2_W07 ZA2_W08 ZA2_W09 ZA2_W10 ZA2_W11 ZA2_W12 ZA2_W14
P7S_WK Kontekst/uwarunkowania, skutki	Fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	ZA2_W02 ZA2_W04 ZA2_W11 ZA2_W12 ZA2_W14
UMIĘJĘTNOŚCI potrafi:		
P7U_U	Wykonywać zadania oraz formułować i rozwiązywać problemy, z wykorzystaniem nowej wiedzy, także z innych dziedzin samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, odpowiednio uzasadniać stanowiska.	ZA2_U02, ZA2_U05, ZA2_U08, ZA2_U10, ZA2_U14, ZA2_U15
P7S_UW Wykorzystanie wiedzy/ rozwiązywane problemy i wykonywane zadania	Wykorzystywać posiadaną wiedzę formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: <ul style="list-style-type: none"> • właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, • dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, • przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi wykorzystywać posiadaną wiedzę, • formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, • formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami wdrożeniowymi - w przypadku studiów o profilu praktycznym. 	ZA2_U01, ZA2_U02, ZA2_U03, ZA2_U04, ZA2_U05, ZA2_U06, ZA2_U07, ZA2_U09, ZA2_U13, ZA2_U16
P7S_UK Komunikowanie się / odbieranie i tworzenie wypowiedzi, Upowszechnianie wiedzy w środowisku naukowym i posługiwanie się jęz. obcym	Komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców prowadzić debatę posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią.	ZA2_U08, ZA2_U09, ZA2_U11, ZA2_U12, ZA2_U14, ZA2_U16

P67_UO Organizacja pracy / planowanie i praca zespołowa	Kierować pracą zespołu współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach.	ZA2_U10, ZA2_U16, ZA2_U17
P7S_UU Uczenie się / planowanie własnego rozwoju i rozwoju innych osób	Samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	ZA2_U02, ZA2_U05, ZA2_U08, ZA2_U10, ZA2_U14, ZA2_U15, ZA2_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE jest gotów do:		
P7K_K	Tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i życia podejmowanie inicjatyw, krytycznej oceny siebie oraz zespołów i organizacji w których uczestniczy przewodzenia grupie i ponoszenia odpowiedzialności za grupę.	ZA2_K01, ZA2_K02
P7S_KK Oceny / krytyczne podejście	Krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	ZA2_K06, ZA2_K07
P7S_KO Odpowiedzialność / wypełnianie zobowiązań społecznych i działanie na rzecz interesu publicznego	Wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego inicjowania działań na rzecz interesu publicznego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	ZA2_K02, ZA2_K03, ZA2_K04, ZA2_K05
P7S_KR Rola zawodowa/ niezależność i rozwój etosu	Odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • rozwijania dorobku zawodu, • podtrzymywania etosu zawodu, • przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad. 	ZA2_K01, ZA2_K02, ZA2_K03, ZA2_K04, ZA2_K05